宿迁经济技术开发区公共资源交易中心

政府采购

招　标　文　件

分包名称：　世纪大道东侧、杭州路南侧装配式公厕采购安装项目

分包编号：　zjg202010004-1

采购人：　宿迁市城市管理行政执法局经济技术开发区分局

采购代理机构：　江苏信德工程管理咨询有限公司

日　期：　2020年10月13日

目　　录

第一部分　投标邀请函 3

第二部分　投标人须知 7

投标人须知前附表： 7
一、总 则 8
二、招标文件 9
三、投标文件的编制 9
四、投标文件的提交 12
五、无效标、废标、串通投标认定条款 13
六、开标、资格审查、评标程序 15
七、中标及合同签订 18
八、验收及付款 20
九、质疑与投诉 20

第三部分　资格审查及评标办法 22

第四部分　采购需求 26

第五部分　合同格式及条款 33

第六部分　投标文件格式 40

封面 41
目录 42
一、投标人基本情况 43
二、投标人资质 44
三、投标人财务报告 45
四、缴纳税收和社会保障资金凭据 46
五、履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明 47
六、无重大违法行为声明 48
七、投标函 49
八、法定代表人授权委托书 50
九、开标一览表 51
十、明细报价表 52
十一、中小企业或残疾人福利性单位声明函 53
十二、响应偏差表 55
十三、所投产品技术资料或样本等 56
十四、主要部件、辅材明细表 57
十五、项目实施方案 58
十六、质量保证及售后服务方案 59
十七、项目组人员 60
十八、投标人承担类似项目业绩一览表 62
十九、投标所需其他材料 63

第一部分　投标邀请函

项目概况

世纪大道东侧、杭州路南侧装配式公厕采购安装项目的潜在投标人应在宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（http://ggzy.sqkfq.com/）获取招标文件，并于2020年10月21日 14:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

（一）项目编号：zjg202010004-1

（二）项目名称：世纪大道东侧、杭州路南侧装配式公厕采购安装项目

（三）预算金额：722000.00元

（四）最高限价（如有）：722000.00元

（五）采购需求：采购一座76㎡二类以上装配式公厕（含安装），详见第四部分采购需求。

（六）合同履行期限：合同签订后30日内，按招标人提供地址供货到位，并安装调试完毕。

（七）落实的政府采购政策：符合条件的小企业、监狱企业或残疾人福利性单位参与投标，对其产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

（八）本项目 ☐ 是 ☑ 否接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》：

1.法人或其他组织的营业执照、税务登记证等证明文件（“三证合一”的提供“营业执照”，事业单位提供事业单位法人证书）；

2.2018或2019年度的财务状况报告（指经审计的财务报告或银行出具的资信证明，供应商成立不满一年的不需提供）；

3.2020 年 4 月以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(指供应商依法缴纳税收和社会保障资金的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的提供相应证明文件)。

4.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

5.参加政府采购活动前 3 年内（自公开招标文件发出之日起计算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

（三）本项目的特定资格要求：投标人营业执照中须含装配式房屋或装配式卫生间或装配式公厕或移动公厕等与本项目相关的经营范围。

（四）投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以本公告“四、投标人信用信息”查询结果为准）。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，相关投标均无效。

本项目实行电子招标投标。

三、评标办法

本项目采用 ☐ 最低评标价法； ☑ 综合评分法。具体细则详见招标文件“资格审查及评标办”内容。

四、投标人信用信息

（一）信用信息查询渠道为：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购”网（www.ccgp.gov.cn）、江苏政府采购网（www.ccgp-jiangsu.gov.cn）。

（二）信用信息查询截止时点：资格审查结束前。

（三）信用信息查询记录和证据留存的方式：由采购人在资格审查现场查询信用信息，网页截屏打印，与其他采购文件一并保存。网页截屏应当留有（或注明）查询时点的网页地址和网络时间标记。信用查询记录（网页截屏和《政府采购信用信息查询使用情况说明》）由采购人授权的经办人签字确认。

（四）信用信息的使用规则：采购人对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，拒绝

其参与政府采购活动。

五、获取招标文件

（一)招标文件提供时间:2020 年 10 月 13 日 09:00 至 2020 年 10 月 19 日 17:30。

供应商应在招标文件提供的时间内，使用 CA 锁通过宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（http://ggzy.sqkfq.com/）点击“投标人登录”进入系统从"采购文件获取"栏目中，找到本项目获取招标文件。供应商成功获取招标文件后，可通过电子服务平台打印“采购文件获取的回执”。招标文件免费获取。

（二）供应商网上获取采购文件需申领 CA 锁，可通过宿迁市公共资源交易服务平台办事指南模块搜索“CA 证书及电子签章办理指南”，自行选择服务商后按指南办理对应 CA 锁。因供应商未及时办理相关手续导致无法参与投标的，相关责任由供应商自行承担。

（三）本项目共分一个包。供应商未按要求获取招标文件导致无法投标的，后果自负（其投标文件不予接受)。

六、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：2020 年 10 月 21 日 14:30

（二）投标人应在截止时间前将电子投标文件上传至宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（以下简称“电子交易平台”)，逾期完成上传的，招标人不予受理。

（三）本项目采用：

☑ 现场开标。开标地点为宿迁经济技术开发区公共资源交易中心开标二厅【宿迁市人民大道 888 号白领公寓服务中心(管委会大楼向北 1000 米,光电中心西对面)】。

☐ 不见面开标。投标人登录宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（http://ggzy.sqkfq.com/）的投标人业务系统进入网上开标大厅参与开标。

七、采购公告（采购文件公告）期限

本采购公告（采购文件公告）期限，为采购公告（采购文件）发布之日起五个工作日。采购公告发布媒体：宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台。

八、其他补充事宜

财政监督电话：0527-88859803

九、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：宿迁市城市管理行政执法局经济技术开发区分局

地址：宿迁经济技术开发区管委会7楼（人民大道888号）

联系方式：施训平　13605248932

2.采购代理机构信息

名称：江苏信德工程管理咨询有限公司

地址：宿迁市洪泽湖路府苑小区B座19号5楼

联系方式：彭翰麟　0527-84355519、17625272647

3.项目联系方式

项目联系人：施训平（组织本项目采购活动的具体工作人员姓名）

电话：13605248932

新点网上招投标系统

第二部分　投标人须知

投标人须知前附表：

序号	内容	说明及要求
1	特别说明	本招标文件中“当地公共资源交易中心”是指：宿迁经济技术开发区公共资源交易中心
2	投标保证金	本项目不收取保证金
3	投标有效期	60 日（从提交投标文件截止之日起算）
4	投标文件份数	提交加密电子投标文件 1 份。
5	开标	按投标邀请函“投标文件接收及开标”中打勾项进行开标。
6	网上投标文件解密	解密人员：招标人和投标人共同解密
7	评标办法	☐ 最低评标价法； ☑ 综合评分法 具体评标办法详见招标文件第三部分。 评标委员会按照招标文件规定评标办法和标准推荐 1-3 名中标候选人。
8	中标通知书领取	中标单位在领取中标通知书之前，应提供 4 份与网上投标文件一致的纸质打印投标文件（含链接的所有扫描件）。
9	代理费收取	按中标价的 1.5%计取
10	其他	

一、总 则

1、招标方式

本次招标采取公开招标方式。

2、合格的投标人

2.1 合格的投标人必须是有能力按照本招标文件规定的要求提供设备和相关服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织。

2.2 合格的投标人必须符合招标文件第一部分《投标邀请函》第二条及须知前附表相关规定，且具备独立完成本项目的能力，中标后不允许分包、转包。

2.3 合格的投标人应遵守中华人民共和国《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《招标投标法》、《合同法》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

3、适用法律

本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

4、投标费用

投标人应自行承担所有参加投标有关的费用。

5、招标文件的约束力

投标人一旦参加本项目投标，即被认为接受了本招标文件的所有条件和规定。

6、相同品牌产品投标

6.1、采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

6.2、使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价最低的投标人获得中标人推荐资格。得分且报价相同的，由采购人采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

6.3、非单一产品采购项目，采购人确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

二、招标文件

7、招标文件构成

第一部分：投标邀请函；

第二部分：投标人须知；

第三部分：资格审查及评分办法；

第四部分：采购需求；

第五部分：合同格式及条款；

第六部分：投标文件格式。

8、招标文件的澄清

任何要求对招标文件澄清的投标人，均应在招标文件提供截止时间之前提出，采购代理机构对规定时间内收到的澄清要求予以答复，答复不包括问题的来源。

9、招标文件的修改

9.1 在投标文件接收截止日期 3 日前，采购代理机构可以更正公告或补充文件的形式对招标文件进行修改。

9.2 招标文件的修改将以通过电子交易平台通知所有已获取招标文件的投标人，并对投标人具有约束力。投标人收到修改文件后，应于 1 个工作日内予以确认，逾期未确认的，视同已收。

9.3 投标人应及时登录电子交易平台获取澄清答疑文件（修改后招标文件），如因投标人原因未能及时下载澄清和修改，由此造成的相关责任，由投标人承担。

9.4 采购代理机构发出的所有补充、修改和变更文件均作为招标文件的组成部分，与招标文件具有同等法律效力。

三、投标文件的编制

10、投标文件的编制要求

10.1 投标人应仔细阅读“招标文件”的所有内容，按“招标文件”第六部分“投标文件格式”编制“电子投标文件”，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。本次招标不接受纸质投标文件。投标人须保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其投标对“招标文件”作出实质性响应。否则，可能被拒绝。

10.2 投标文件应当对招标文件有关交货期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

10.3 中标后按投标须知前附表中相关要求提供与电子投标文件一致的纸质打印投标文件。

10.4 投标文件须加盖电子签章之处，应按要求加盖投标人数字证书的电子签章。其他需要盖章但未明确要求电子签章的，投标人可按要求加盖公章后上传材料电子件或直接加盖电子签章。

10.5 电子投标文件的制作软件由投标人从电子交易平台投标人业务系统下载中心下载，并更新至最新版本。

11、投标文件构成

11.1 资格证明文件；

11.1.1 投标人法人营业执照副本和税务登记证(或“三证合一”的营业执照或事业单位法人证书)；

11.1.2 投标人 2018 或 2019 年度财务状况报告(指经审计的财务报告或银行出具的资信证明，供应商成立不满一年的不需提供)；

11.1.3 投标人依法缴纳税收和社会保障资金的凭据（指 2020 年 4 月份以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商须提供相关证明)；

11.1.4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明；

11.1.5 参加政府采购活动前 3 年内（自公开招标文件发出之日起计算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

11.1.6 投标人认为与本项目相关的其他资格证明资料。

11.2 法定代表人或其授权代理人签署的投标函；

11.3 法人代表证明或法定代表人授权委托书；

11.4 报价文件

11.4.1 开标一览表;

11.4.2 明细报价表。

11.5 技术文件

11.5.1 项目整体实施方案、进度安排、设备使用维护及培训方案和验收方案等(格式自拟)；

11.5.2 货物设备清单（以表格形式列明所投全部设备及配件清单）及主要货物详细技术资料（包括实物样图、使用手册、规格说明等）(格式自拟)；

11.5.3 货物主要部件、辅材明细表；

11.5.4 投标人项目管理、技术及售后服务人员一览表；

11.5.5 质量保证及详细售后服务方案（包括：售后服务管理体系、服务人员的技术水平及现场服务措施，本地化服务和质保期结束后相关承诺等）(格式自拟)；

11.5.6 技术响应偏差表。

11.6 商务文件

11.6.1 投标人承担的类似项目业绩一览表；

11.6.2 其他商务文件。

11.7 投标人认为有必要提供的其它材料。

注：(1) 投标文件构成资料为非中文时应提供中文译版；(2) 招标文件要求提供证书证件等原件电子件的，投标人提供的电子件应是对证书证件等原件通过扫描、拍照等方式进行数字化的可被电子交易平台识别的数字文件，否则评标委员会可以视其未提供。(3) 无论何种原因，即使投标人开标时携带了证书证明资料的原件，但电子投标文件中未包含相关资料电子件的，评标委员会可以视同其未提供。

12、投标文件的加密

投标人应使用经电子交易平台认可的电子商务认证授权机构（CA 认证中心）颁发的数字证书对其电子投标文件认证并加密，未按要求加密并认证的投标文件，不予受

理。

13、投标报价

13.1 报价为一次报价，于开标会议当场宣读。

13.2 本项目不接受备选的投标方案或有选择的报价，只允许有一个报价。投标报价内容包括：货物本身、安装调试费、人工费、服务费、税金、项目前期费用（7000.00元）以及交付使用过程中涉及到的其他一切费用。

13.3 报价注意事项：

13.3.1 价格一律以人民币计算，以元为单位标准；

13.3.2 投标人报价时应充分考虑所有可能影响到报价的因素，一旦评标结束最终中标，如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标人的报价让利行为，损失自负。

14、投标保证金

本项目不收取保证金

15、投标有效期

15.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或者修改其投标文件。

15.2 在特殊情况下，采购人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），投标人可拒绝采购人的这一要求而放弃投标，同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。招标文件有关投标保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

四、投标文件的提交

16、投标文件的提交

16.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前提交投标文件。投标人应将电子投标文件上传至电子交易平台对应的本次开标分包中，未及时上传的，招标人不予受理。投标文件提交截止时间后，投标人对投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律拒绝接收。

16.2 除招标文件另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

16.3 网上投标文件的修改和撤回：在投标截止时间前，投标人可以撤回或重新提交投标文件，投标文件以最终完成上传的为准。

16.4 采购代理机构可以通过修改招标文件酌情延长投标文件接收截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

17、投标文件被拒绝接收的情形

17.1 在招标文件规定的投标截止时间后上传的投标文件。

五、无效标、废标、串通投标认定条款

18、无效投标条款

18.1 投标人不符合招标文件规定资格要求的或未按规定提交资质证件的；

18.2 投标人在规定的时间未按要求提交投标保证金的；

18.3 投标文件签署、盖章不符合招标文件要求的；

18.4 未按招标文件要求提供电子投标文件，或者投标文件三次解密未成功的；

18.5 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

18.6 投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应的（★部分为实质性要求）；

18.7 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

18.8 投标人有本招标文件规定的恶意串通投标情形的；

18.9 其它评标委员会认为有必要取消的投标；

18.10 法律、法规规定的其它情况。

19、废标条款

19.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的（20条规定情形除外）；

19.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

19.3 投标人的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的；

19.4 因重大变故，采购任务取消的。

20、供应商不足三家情形处理

投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按财政部令第 87 号第四十三条条款进行处理。

21、取消中标候选人资格条款

21.1 提供虚假材料谋取中标的；

21.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

21.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

21.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

21.5 未在规定时间内与采购人签订采购合同的；

21.6 法律、法规规定的其它情况。

22、恶意串通投标的情形

22.1 供应商直接或间接从采购人或采购代理机构处获得其他供应商的投标情况，并修改其投标文件；

22.2 评审活动开始前供应商直接或间接从采购人或采购代理机构处获得评标委员会组成人员情况；

22.3 供应商接受采购人或采购代理机构授意撤换、修改投标文件；

22.4 供应商之间协商投标报价、技术方案等投标文件实质性内容；

22.5 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；

22.6 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

22.7 供应商之间商定部分供应商放弃投标或者放弃中标、成交；

22.8 供应商与采购人或采购代理机构之间、供应商相互之间为谋求特定供应商中标成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；

22.9 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

22.10 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

22.11 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

22.12 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

22.13 不同投标人的投标文件相互混装；

22.14 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、开标、资格审查、评标程序

23、开标会议

23.1 代理机构项目负责人按招标文件规定的时间、地点组织公开开标。采购单位代表及有关工作人员参加，政府采购监管部门代表视情况参与监管。

23.2 开标会议由代理机构项目负责人主持。

23.3 开标时投标人应使用 CA 证书参与投标文件解密。投标人用于解密的 CA 证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA 证书。

23.3.1 采用现场开标的项目，投标人应携带 CA 证书到开标地点进行解密。投标人未按要求携带 CA 证书等原因造成投标文件现场三次解密不成功或解密成功后无法导入的，视为其放弃投标，其投标文件将被退回。

23.3.2 采用不见面开标的项目，投标人应登录宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（ http://ggzy.sqkfq.com/）的投标人业务系统进入网上开标大厅，在系统约定时间内使用 CA 证书解密，未成功解密的视为其放弃投标，其投标文件将被退回。

23.4 开标会议上将公布投标人名称、投标报价等主要内容。

采用现场开标的项目，开标过程的相关记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24、开标流程

24.1 现场开标程序：主持人按下列程序进行开标，开标按分包顺序进行。

24.1.1 播放开标会议纪律；

24.1.2 公布投标单位名单；

24.1.3 招标人、投标人对电子投标文件解密；

24.1.4 导入电子投标文件；

24.1.5 唱标；

24.1.6 开标会议结束。

24.2 不见面开标程序：主持人按下列程序进行开标，开标按分包顺序进行。

24.2.1 公布开标会议纪律；

24.2.2 公布投标单位名单；

24.2.3 招标人、投标人对电子投标文件解密；

24.2.4 导入电子投标文件；

24.2.5 网上公布投标报价；

24.2.6 开标会议结束。

25、资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构依法根据招标文件的规定对投标人的资格证明文件等进行审查。

26、评标委员会

采购人应根据本项目的特点依法组建评标委员会。评标委员会负责具体评标事务，对资格审查合格的投标人进行评标，并独立履行相关职责。

27、评标原则

“公平、公正、客观、择优”为评标的基本原则，评标委员会将根据这一原则，公正、平等地对待各投标人。

28、评标程序

28.1 符合性检查：审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。存在重大偏离的投标文件为无效标。所谓重大偏离是指投标人投标文件中所述设备质量、技术规格、数量、交货期和服务等明显不能满足招标文件要求。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

评标委员会判断“投标文件”的响应性，仅基于“投标文件”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的投标文件，投标人不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

28.2 澄清有关问题。

28.2.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容：（1）评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式向评标委员会进行澄清回复；（2）评标委员会可以通过系统要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当通过宿迁经济技术开发区公共资源电子交易平台（http://ggzy.sqkfq.com/）的投标人业务系统向评标委员会进行澄清回复。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明应加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，通过投标人业务系统实施的澄清、说明应加盖电子印章。

28.2.2 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

28.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.4 比较。评标委员会将按招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评比。

28.4.1 符合条件的小企业、监狱企业或残疾人福利性单位参与投标，对其产品的

价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

①参加投标的小企业（含小型、微型企业），应当按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，提供《中小企业声明函》。（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号，评委评标时登录“小微企业名录”（网址 http://xwqy.gsxt.gov.cn/）进行核查。）

小企业（含小型、微型企业）享受折扣,应当同时符合以下条件：（1）供应商为小企业，且符合小企业划分标准；（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。

②参加投标的监狱企业，视同小型、微型企业。监狱企业应当按照《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（投标文件中上传加盖出具单位公章的电子件）。

监狱企业享受折扣，应当符合下列条件：提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他监狱企业（或其他小企业）制造的货物。

③参加投标的残疾人福利性单位，视同小型、微型企业。残疾人福利性单位应当按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，提供《残疾人福利性单位声明函》。

残疾人福利性单位享受折扣，应当符合下列条件：提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位（或其他小企业）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

注：对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

28.5 推荐中标候选人。评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准推荐中标候选人。

七、中标及合同签订

29、确定中标人

29.1 在中标结果公告期届满前，中标人被列为失信被执行人的，取消其中标资格，并重新确定中标人。

29.2 采购人不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

29.3 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定。

29.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

30、中标通知书

30.1 中标结果在财政部门指定信息媒体上发布公告，招标采购单位将向中标人发出中标通知书。

30.2 中标人应及时到采购代理机构领取中标通知书，中标通知书是签订合同的依据和组成部分。

中标人领取中标通知书时，须按投标须知前附表中相关要求提供与电子投标文件一致的纸质打印投标文件。

31、签订合同

31.1 中标人与采购人应当在中标通知书发出之日起 30 日内签订采购合同，并将合同送采购代理机构登记。招标文件、中标人的投标文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附件。

31.2 中标人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其中标资格，监管部门将对其依法处理。

32、履约保证金

32.1 本项目履约保证金金额：按采购合同金额的 5%计取，由中标人向采购人缴纳。

32.2 履约保证金应在合同签订前提交，并由采购人按照合同规定的条件和时间进行退付。履约保证金的有效期自合同生效之日起至合同约定的中标人主要义务履行完毕止。

八、验收及付款

33、验收

33.1 采购人成立验收小组，必要时应聘请专业人员，并出具验收报告。

34、付款

34.1 中标人按招标文件和采购人要求办理采购款支付手续。

九、质疑与投诉

35、质疑与投诉

35.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内（具体起算时间见 35.2），**以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑**。质疑超出采购机构代理范围的，供应商应当向采购人提出。

35.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对本项目采购文件提出质疑的，采购文件公告期限届满之日；

（2）对本项目采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对本项目中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

35.3 质疑供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，方可对该文件提出质疑。供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

35.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函的必备内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）获取采购文件的时间；

（4）具体、明确的质疑事项和质疑事项相关的请求；

（5）事实依据；

（6）必要的法律依据；

（7）提出质疑的日期；

（8）供应商为自然人的，由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（9）供应商委托代理人进行质疑的，代理人同时应当提交供应商签署的授权委托书。授权委托书载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，授权委托书应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖单位公章。

35.5 采购人、采购代理机构在收到质疑函后，认为质疑函不符合本规定的，一次性书面告知质疑人进行补正。质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函，未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的，质疑不成立。

35.6 采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但质疑答复的内容不涉及商业秘密。

35.7 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

35.8 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

第三部分　资格审查及评标办法

一、资格审查

资审人员按照下列指标对各投标人的资格进行审查，未通过审查的为无效标，不参与评标。

资格审查因素	审查标准
营业执照、税务登记证	合法有效的投标人法人或其它组织的营业执照和税务登记证(“三证合一”的营业执照，事业单位法人证书)。
投标人财务状况报告	投标人 2018 或 2019 年度财务状况报告（指经审计的财务报告或银行出具的资信证明），供应商成立不满一年的不需提供。
缴纳税收和社会保障资金	投标人依法缴纳税收和社会保障资金的凭据（指 2020 年 4 月份以来任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料），依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商须提供相关证明文件。
具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明
无重大违法行为声明	参加政府采购活动前 3 年内（自公开招标文件发出之日起计算）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
信用信息	投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以本公告“四、投标人信用信息”查询结果为准）。
联合体投标	本项目不接受联合体投标

二、评分办法—综合评分法

1、评标办法：本项目采用综合评分办法，评标委员会严格按照招标文件规定的评分标准和要求，对各投标文件进行综合评审，按评审后得分由高到低顺序对投标人进行排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排序。得分且投标报价相同的并列。

评标委员会根据评审后投标人排序推荐中标候选人。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且评审后排序第一的投标人为第一中标候选人，依次类推。

综合评分保留至小数点后两位。

2、符合性审查。评标委员会首先按照下列指标对各投标人的投标文件进行符合

性审查，未通过审查的为无效标，不再参与评审。

符合性审查因素	审查标准
投标函	符合招标文件要求
法定代表人身份证明或授权委托书	符合招标文件要求
开标一览表及投标报价	格式、填写要求符合招标文件规定
技术标准和要求	符合招标文件要求
其他	符合招标文件要求

3、详细评审。评标委员会按照招标文件规定的评分标准，对各投标文件进行详细评审打分。评标委员会组长对各评审专家的打分情况进行复核无误后汇总，形成评审报告。

评审因素		分数	评审标准
报价分	投标报价	30.00分	所有通过评审的有效投标报价的最低报价为评标基准价。投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）* 30。 符合条件的小企业（含小型、微型企业）参与投标，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
技术响应	技术参数响应	25.00分	投标产品技术参数全部满足招标文件要求的得满分 25 分，有一项负偏离扣 1 分，扣完为止（本项目招标文件中★项为实质性条款要求，不接受负偏离，否则将作无效标处理）。投标人需针对技术响应要求在投标文件《投标响应偏离表》中列出偏差情况。招标文件中技术参数要求提供的检测报告须在投标文件中提供原件电子件，未提供的按负偏离处理。
	技术能力	7.00 分	1、投标人所投产品具有防风抗震等级，提供市级以上国家房屋检测机构出具的抗风 12 级、抗震 7 度以上检测报告的得 3 分，未提供不得分；2、投标人所投产品主材（方钢和工字钢）具备有检测资质的检测机构出具的焊接焊点、拉伸、弯曲检测报告的，每提供一份得 1 分，本项最高得 4 分，未提供不得分。注：投标人须在投标文件中提供以上评分点的相关证明材料原件电子件，未提供不得分。
	样品	5.00 分	根据投标人提供的墙体和地面交叉拐角截面样品，从制作工艺、材质等方面进行对比打分，本项最高得 5 分，投标人未按招标文件要求提供样品的，此项不得分。
企业经营业绩、信誉	第三方信用报告	2.00 分	投标人信用得分=2*综合得分（即信用评估报告分分值）/100。注：投标文件提供经宿迁市信用报

			告服务行业协会审核备案的第三方信用服务机构出具的政府采购信用评估报告电子件。经备案的第三方信用服务机构请到“信用宿迁”查询（信用宿迁网址 http://cxsq.suqian.gov.cn）。
	企业业绩	8.00 分	投标人自 2017 年 1 月 1 日以来，承接过装配式公厕采购安装项目的，每有一个业绩得 2 分；最高得 8 分（投标文件中提供合同原件电子件，未提供或提供不齐全不得分）
	认证证书	3.00 分	投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每有一个得 1 分，最高得 3 分。（投标文件中提供证书原件电子件，未提供不得分）。
项目实施方案	项目实施计划	5.00 分	实施方案描述完整合理；供货计划和供货周期安排周密详细；项目验收方案完整得 5-3 分（含）。实施方案描述较完整合理；供货计划和供货周期安排较周密详细；项目验收方案较完整得 3-2 分（含）。实施方案描述不完整合理；供货计划和供货周期安排不周密详细；项目验收方案不完整得 2-1 分（含）。没有内容的不得分。
	管理力量、技术人员安排	5.00 分	人员安排合理、管理机构健全、技术人员素质高得 5-3 分（含）。人员安排较合理、管理机构较健全、技术人员素质较高得 3-2 分（含）。人员安排不合理、管理机构不健全、技术人员素质低得 2-1 分（含）。没有内容的不得分。
	关键技术、工艺	5.00 分	关键技术、工艺描述有效、具体；对重点、难点解决方案描述完整得 5-3 分（含）。关键技术、工艺描述较有效、较具体；对重点、难点解决方案描述较完整得 3-2 分（含）。关键技术、工艺描述无效、不具体；对重点、难点解决方案描述不完整得 2-1 分（含）。没有内容的不得分。
	售后服务	5.00 分	1、投标人承诺在公厕 2 年维保期的基础上，每延长 6 个月得 1 分，本项最高得 2 分；2、投标人承诺投标产品出现问题 8 小时内到达现场（一般性修理在达到现场后 4 小时内完成，换件修理在到达现场 24 小时内完成）的得 2 分，超过 8 小时到达现场的得 1 分，超过 24 小时到达现场的不得分；（投标文件中提供相关承诺书，格式自拟）3、投标人具有五星级售后服务认证证书的得 1 分（投标文件中提供证书原件电子件，未提供不得分）。

4、评标结果。评标委员会按照本办法规定推荐中标候选人，并形成评标报告。

第四部分　采购需求

一、项目概况

（一）项目简介

本次采购内容采购一座 76 ㎡二类以上装配式公厕。本项目预算价 72.2 万元。

（二）付款方式

合同签订后预付至合同价的 10%，全部供货、安装完工经验收合格后付至合同价的 95%，余款待验收合格之日起满一年无质量问题后一次性付清。

（三）合同履行期限：合同签订后 30 日内，按采购方提供地址供货到位，并安装调试完毕。

（四）免费维保期：2 年

（五）质量要求：所供产品为全新，能提供相关的产品质量检测报告及其他证明文件资料。

（六）售后服务：投标人承诺投标产品出现问题 8 小时内到达现场（一般性修理在达到现场后 8 小时内完成，换件修理在到达现场 48 小时内完成）。免费维保期内相关费用由中标人承担，免费维保期满后中标人收取成本费。

二、验收

（一）第一次验收：全部货物运抵买方现场，买、卖双方有关人员共同验货；如有货物短缺、质次、损坏等问题，应作详细纪录，并由卖方先立即、无条件为买方调换或补齐，然后再检查原因，追究责任人；直至无疑议后，第 1 次验收合格。

（二）第二次验收：安装完毕后买、卖双方等有关单位共同验收合格。

（三）最终验收：正常使用期满一年，所有货物无质量问题，买、卖双方及有关部门确认验收合格。

三、标后考察：

（一）中标人应提供产品技术性能说明书。

（二）中标人应提供人员操作培训计划，并负责培训至人员能够掌握正确操作、简单维护。

（三）中标人应承诺确保长期提供零配件，以成本价向买方供货。

四、样品清单

样品名称	规格 mm	数量（片）
墙体	350*350	1
地面交叉拐角	350*350	1

备注：1、投标人在投标时须提供墙体和地面交叉拐角截面样品，样品面积不得小于 350*350mm；

2、评标结束后，中标人提供的样品由招标人进行封存，作为验收的依据；未中标的投标人样品小样，由投标人自行带回；

3、投标人未按要求携带样品的，对应评审项不得分。

五、采购清单

序号	名称	建设标准	采购数量	面积（㎡）
1	装配式公厕采购（含安装）	二类以上	1	76

六、技术参数

安装要求	厕所主体设计使用年限为二十年以上，总体包含厕所主体、厕所基础以及化粪池等。厕所钢架在工厂制作，吊运至现场组合安装。
设计标准	**严格按照《城市公共厕所设计标准》CJJ14-2016 中独立式公共厕所标准设计、建造**
建设标准	详见产品平面图、效果图、施工图。
冲洗方式	脚踩阀冲洗。
排污方式	经化粪池沉淀后经管道直排入污水管道。
使用环境温度	-20℃-40℃
★公厕底座	采用国标 160#工字钢、16#槽钢焊接成型，底座须做好防锈防腐处理。
便器蹲台	采用钢结构蹲台，主梁采用 100mm*100mm*5mm 方管、支撑采用 100 mm×50 mm*5mm 矩管、立面采用 50mm*50mm*5mm 角钢。
★墙体	墙体边框主梁及辅梁均采用 100mm*100mm、50 mm×100 mm、50 mm×30 mm镀锌管整体焊接成型。
屋顶	屋顶边框部分采用科技木装饰、主梁及辅梁均采用 50 mm×100 mm、50 mm×50 mm镀锌方管焊接。顶部在钢架上面铺设木 15mm 水泥纤维板做覆盖，在进行深灰色仿古瓦(高密聚丙乙烯材质)铺盖，顶部设计为双层(含

	BBS)防水。
墙体保温	墙体保温材料采用岩棉保温，岩棉厚度应达到 7.5 cm（含）以上，绒重应达到 60 kg/m³。（**需提供检验报告原件电子件**）
★外墙面	墙体基层板采用防火、防水、易于安装的水泥板制作安装，外墙材料采用文化砖及科技木进行装饰，抗紫外线辐射和水汽酸碱侵蚀，不易老化；具有韧性、不易损坏，隔音隔热性强，抗外力冲击，不易碎裂破损；自熄阻燃性能达到难燃级标准。
外部走廊	廊道部分装饰采用生态科技木和铝冲孔板进行装饰，雨棚顶采用钢化玻璃厚度≥10 mm，做好散水和密封处理。
窗户	窗户选用优质断桥铝合金材质，窗户大小需做到在满足自然通风条件的基础上做到隐蔽性，保护如厕人员的隐私安全；所有窗户设有可伸缩防蚊纱窗。
吊顶	大厅吊顶材质采用生态木做造型；厕间吊顶材质采用铝制集成板（规格:600mm*600mm，厚 0.8 mm），美观大方。合理布设灯具及换气扇。
★厕所内墙及地面	内部墙体在钢架上安装优质防腐阻燃的 10mm 以上水泥纤维板+钢丝网+水泥粉刷，墙面面砖采用优质瓷砖贴面；地面做法：钢架上面铺装 10mmPP 板+50mm 砂浆+优质防滑玻化砖(全瓷砖)。
蹲便器	优质品牌(推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧）气水混合蹲便装置，规格尺寸≥600mm*400mm，需配脚踩阀冲水装置，外观棕眼缺陷数不多于 2 个；釉泡、斑点洗净面缺陷数不多于 1 个；瓷质陶瓷产品的吸水率≤0.5%；产品与给水和排水之间的连接安装，在不小于 0.1MPA 的静水压保持 15min 无渗漏。排放功能排污口总数≥10 个。平均用水量≤2.5L（**需提供检验报告原件电子件**）
坐便器	优质品牌(推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧）结合空气能原理，上部超强漩涡冲刷，360° 超漩涡冲水，下部喷射冲洗。胚体厚度≥8mm；外观棕眼缺陷数不多于 2 个；釉泡、斑点洗净面缺陷数不多于 1 个；瓷质陶瓷产品的吸水率≤0.5%；产品与给水和排水之间的连接安装，在不小于 0.14MPA 的静水压保持 15min 无渗漏。排放功能排污口总数≥17 个。平均用水量≤6L（**需提供检验报告原件电子件**）

钟罩浮动式双水封防臭地漏装置	上下二层水封，上下水封之间留有空气，上水封为浮动式结构。耐压性能承受（0.2±0.01）MPA 水压，保持（30±2）S 后无泄漏、无变形；密封性能承受（0.04±0.001）MPA 水压下无水溢出；防返溢性能符合在一定压力下保持 30S 不返溢；水封稳定性，排水口处施加一定压力，保持 10S，地漏中水封深度≥50mm。（**需提供检验报告原件电子件**）
★隔断	各蹲位及小便斗之间的隔断材料用厚度不低于 18mm 的抗倍特+铝材（或不锈钢）组合隔断板，采用优质铝材（或不锈钢）封边，铰链和门扣均为 304 不锈钢材质。各蹲位间隔断高度不低于 1900mm；小便斗隔断自高不低于 900mm、宽不低于 400mm,安装高度不低于 1400mm；蹲位尺寸满足国家标准。
★厕间配置	每个男女厕间均安装不锈钢衣帽勾、不锈钢或合金置物架、不锈钢垃圾桶、不锈钢+尼龙扶手。
小便装置	小便装置：优质品牌（推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧）落地式小便装置，配有感应式冲水装置。外观棕眼缺陷数不多于 2 个；釉泡、斑点洗净面缺陷数不多于 1 个；瓷质陶瓷产品的吸水率≤0.5%；产品与给水和排水之间的连接安装，在不小于 0.1MPA 的静水压保持 15min 无渗漏。平均用水量不超过≤1L。（**需提供检验报告原件电子件**）
★洗漱台	洗漱台采用大理石整体台面（尺寸不小于 2000mm*600mm），安装成人用台上方型陶瓷洗手盆两个、儿童用台下方型陶瓷洗手盆 1 个，均配装 304 不锈钢延时水龙头及组件(洗脸盆推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧)，地面到大理台面高度为 600-620mm。设置三组面镜，宽 500 mm、高度 2000-2500mm，不锈钢或钛合金封镜边，镜面封边宽 15-20 mm。洗漱台下方采用科技木或实木作挡、仿真花木铺饰。
★电气及自动化控制装置	设置优质总电控箱，置于管理间内，做到防水、防潮、防火，保证电路正常运作。箱内设置优质漏电控制开关,保证用电安全。主线规格 BV-10，空调供电配线规格 BV-6，照明供电配线规格 BV-4。厕所内部应设置换气系统，换气扇定时开启工作。采用 LED 节能照明灯，保证厕内所有区域照明充分。男女卫生间和大厅安装音乐播放器。男女间及第三卫生间无障碍厕位安装应急呼叫装置，呼叫器分别置于入口门中上方吊顶处。

★厕门	厕所主入口大门及管理间、工具间门选用断桥铝边框、5mm 厚钢化玻璃+肯德基门，整体规格：厕所主入口门宽 2500mm*高 2600mm(含双开肯德基门宽 1500 mm),管理间门宽 2600mm*高 2600mm(含双开肯德基门宽 1500mm),工具间门 1300mm*2600mm(含单开肯德基门宽 750mm)； 男、女卫生间及第三卫生间门材质均选用优质钛镁合金套装门,规格≥宽 850mm*高 2300mm。
屋顶设计	屋顶设计应具有防雨、隐私的功能，保证厕间的室内外通风，夏季厕间内温度不得高于室外温度。同时屋顶造型与厕所整体相协调。
第三卫生间	设置成年人以及儿童座便器（推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧）、洗手盆、并安装残疾人扶手。室内配备折叠式多功能护理台、儿童座椅，安装紧急呼叫器。
★管理间	控制箱、电源插座、开关、手机充电桩，多功能吊柜：2200mm*600mm*600mm（实木），床 1 张（实木，规格 2000*1200mm，配套棕垫厚度≥50mm,隔断窗帘(两开幅,优质布艺,遮挡空间规格高 3200*宽 2200 mm)；管理间用桌椅一套（木质，桌子规格长 900*宽 500 mm），休息区配不锈钢（加坐、靠背垫，PU 皮包装）四联座椅，可加热净水器一套（直饮）。
拖把池	工具间安装优质陶瓷拖把池(推荐品牌：箭牌、法恩莎、九牧）及不锈钢水龙头,不锈钢或钛合金多功能保洁工具挂台。拖把池规格≥600*400 mm)。
给排水要求	自来水室外管径为Φ50mm，给水管采用公元牌或同类 PPR 材质。水路保温系统采用低电压碳纤维加热技术给管道壁加热,温度-10-40℃有效保证管道不上冻,同时在在管道上包裹一层 10-30mm 聚乙烯保温护套管有效防止热量散发，可保在冬季正常开放使用；外排水管采用 PVC 管径不低于Φ200mm。
电线、电缆	用电器均采用国标电线,电线采用暗装,所有电线均采用 PVC 保护管套。
外部配套设施	厕所外部铺设防滑大理石台阶；厕所四周墙底均须铺设反水坡，保证美观大方。
水电	市政用水，电源 220V/50Hz。施工临时用水电由采购人帮助协调，费用由施工单位承担。

新点网上招投标系统

厕所基础建造	1、基础按现场情况浇筑：下挖地面正负“0”以下 1000mm，预留空间保证维修人员正常维修排污管道及供水管道。地面基础需要 150mm 厚 3:7 灰土夯实平整度水平高差≦10mm，100mm 厚 C30 混凝土整体浇筑；条形砖混二层 500mm/二层 370mm 基础，四周墙面 240mm 砖混结构，高度 740mm。 2、墙基均设 B12@150*150 钢筋网、中间八个加强立柱（做法同墙面一样）总体承重力不小于 30 吨。 3、公厕平台外至道路地坪：厕外台阶采用防滑花岗岩（厚 20mm）铺设，其他三面设 600mm 宽细石混凝土散水，厚度≥200mm,设国标无障碍通道及不锈钢扶手栏板。
化粪池、污水井及部分绿化	12 立方化粪池，按标准设置检查井和吸粪口；污水管管径Φ200mm。厕所周边零星绿化（栽植绿篱 10m²，种类红叶石楠，高:25-30cm，行数、蓬径:20-25cm，单位面积株数:49 株/m²；栽植草皮 12m²种类百慕大 90%+黑麦草 10%混播）。
公厕标识	标识标牌：外部标识“公共厕所”及英文字母，白色亚克力不锈钢包边发光字，主体单字规格不小于 500×500mm；内部各功能间标识牌为木制（优化设计），规格不小于 100×220mm
执行标准	a.产品符合中华人民共和国行业标准 CJJ14-2016《城市公共厕所设计标准》要求。 b.产品卫生指标符合 GB/T17217《城市公共厕所卫生标准》中水冲式厕所一类标准要求。 c.产品排放气体的臭气浓度、氨气浓度符合 GB14554-93《恶臭污染物排放标准》。 d.产品在企业生产经营范围之内；产品制造严格执行 ISO9001-2000 的质量管理标准。

效果图

施工图纸另附

新点网上招投标系统

第五部分　合同格式及条款

_____项目政府采购合同（参考）

第一部分　专用条款

采购单位（全称）：_____（简称甲方）

中标供应商（全称）：_____（简称乙方）

依照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就采购编号为_____项目相关事项协商一致，达成如下合同条款：

一、乙方向甲方提供总价值为_____元的标的物。

主要标的物清单（详细列明）

序号	货物名称.品牌.规格.型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）
合计：人民币金额（大写）：___拾___万___仟___佰___拾___元整（￥：_____元）					

二、供货期：合同签订后 30 日内，按招标人提供地址供货到位，并安装调试完毕。

三、质量技术标准

乙方提供的服务和产品性能及质量有国家标准的应符合国家标准。无国家标准的应符合行业标准或企业标准，并满足谈判文件要求，实现响应文件承诺条款。

四、实施方式及费用

由乙方视情况自定实施方式，费用自负。

五、验收

（一）在货物进场并安装调试后____日内，甲方根据技术要求组织验收，验收内容包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好，安装调试是否合格，所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。货物最终验收后，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

（二）采购单位组建验收小组，按采购合同约定的时间组织验收，并出具验收报告。

（三）甲方在验收中，如发现有与合同规定不符的，应在____天内向乙方提出书面意见，不签发验收单，并同时将该书面意见提交至财政监管部门。乙方在接到甲方书面意见后，应在____天内予以处理。

六、付款方式：

合同签订后预付至合同价的 10%，全部供货、安装完工经验收合格后付至合同价的 95%，余款待验收合格之日起满一年无质量问题后一次性付清。

七、售后服务

（一）验收通过之日起对设备免费保修____年。质保期内，乙方对产品质量实行三包，因设备配置或制造质量问题而引起的故障，乙方应在____小时内立即予以免费维修或更换，由此引起的一切费用由乙方承担。

（二）技术支持响应时间。一般问题____小时内电话支持，难点、重点问题____天内现场解决，质保期内相关费用由乙方承担，质保期满后乙方收取成本费。

八、履约保证金

甲乙双方签订合同后，向采购缴纳中标价 5%的履约保证金。

九、违约条款

（一）乙方不按期完成合同约定的内容，应向甲方支付违约金，除甲方或不可抗力造成原因外，每延迟交付一天，按合同总价款的 10%支付违约金，违约金可直接从履约保证金中扣除；延期超过 3 日，甲方有权强制解除合同并没收履约保证金。

（二）乙方所供产品品种、型号、规格、花色、质量不符合规定的，由其负责包换或包修，并承担修理、调换或退货而支付的实际费用。

（三）非因甲方原因，乙方不履行本合同规定的义务，致使工作延误，甲方有权要求其强制履行或解除合同，并要求乙方等额赔偿由此造成的一切损失。

（四）本项目不得转让分包，如有发生，除没收其履约保证金外，无条件清理退场，所造成的一切损失由乙方负责。

（五）甲方未按约定期限付款的，除向乙方支付货款外，须按中国人民银行有关规定向乙方支付滞纳金。

十、知识产权

乙方应保证甲方免除并承担由于甲方在其本国使用该项目时而引起第三方提出的侵犯专利权、知识产权或设计权的起诉、行动、行政程序索赔、请求等以及甲方为此而产生的损失和损害、费用和支出（包括律师费）。

十一、合同生效及审核

本合同经甲方、乙方签字盖章后生效，合同签订的内容不能超出询价文件和响应文件的实质性内容。

十二、合同份数

本合同自双方签字盖章之日起生效；合同文书壹式肆份，甲方执贰份,乙方执贰份。十四、本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行，无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

第二部分　通用条款

十三、词语涵义

（一）合同：甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲方与乙方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件。

（二）合同价：根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给卖方的价格。

（三）货物：乙方根据合同规定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件、工具、手册和其他技术资料及其他材料。

（四）服务：根据合同规定甲方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险以及其它的伴随服务，比如安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的乙方应承担的义务。

（五）甲方：采购单位，即_____。

（六）乙方：提供货物和服务的公司或实体，即_____。

（七）不可抗力：指不能预见、不能避免和不能克服的客观情况，如战争、动乱、空中飞行物体坠落或其它非甲乙方责任造成的爆炸、火灾，以及协议条款约定等

级以上的风、雨、雪、地震等。

十四、技术规格

乙方所提供货物的技术规格应与询价文件规定的技术规格以及所附的技术规格响应表相一致。

十五、专利权

乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权的起诉。一旦出现专利侵权，乙方应负全部责任。

十六、包装要求

（一）除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由卖方承担。

（二）每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格标识。

十七、装运条件

根据采购人指定地点，乙方负责安排运输，并承担运费。

十八、付款

（一）本合同以人民币付款。

（二）乙方应按照与甲方签订的合同规定交货。交货后乙方向甲方提供下列单据，按合同规定审核后付款：1、发票；2、制造厂家出具的质量检验证书等；3、装箱单；4、验收合格证书；5、买方加盖公章证明货物交付使用合格的验收合格报告。

十九、伴随服务

乙方应按照国家有关规定和合同中所附的服务承诺提供服务，主要包括：

（一）货物的现场安装；

（二）提供货物组装和维修所需的工具；

（三）在合同中乙方承诺的期限内对所提供货物实施运行监督、维修，该服务并不能免除乙方在质量保证期内应承担的义务；

（四）在项目交货现场就货物的安装、启动、运行、维护对使用方人员进行培训。

二十、质量保证

（一）乙方所提供的产品必须符合最新的国家标准和行业标准。

（二）乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定

的质量、规格和性能。货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内应具有满意的性能。货物最终验收后，在质量保证期内，对由于设计、工艺或材料缺陷而发生任何不足或故障，乙方应负责并承担相应费用。

二十一、检验

（一）在发货前，乙方应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行准确而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的证书。该证书将作为提交付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。检验的结果和细节应附在检验证书后面。

（二）甲方在乙方交货后及时组织验收，如果货物的质量和规格与合同规定相符，甲方应及时填写验收表，加盖公章后报市政府采购中心；如果货物的质量、规格与合同规定不符，或在质量保证期内发现货物是有缺陷的（包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料），甲方应报请法定检验机构进行检查，有权凭其出具的检验报告向乙方提出索赔，检验报告送市政府采购中心备案。

二十二、索赔

（一）甲方有权根据法定检验机构出具的检验报告，向乙方提出索赔。根据合同规定的检验期和质量保证期内，如乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

1、乙方同意退货，按合同中规定的货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。

2、根据货物的低劣程度、损坏程度以及买方所遭损失的数额，乙方须降低货物的价格。

3、用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或设备来更换和或修补有缺陷的部分，乙方应承担一切费用和风险并负担甲方所蒙受的全部直接损失费用。同时应按合同规定对更换和修补件，相应延长质量保证期。

（二）在甲方发出索赔通知后 20 天内，如乙方未作答复，上述索赔应视为已被接受，按照本合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从乙方开具的履约保证金中扣除索赔金额或采用法律手段解决索赔事宜。

二十三、误期赔偿

除合同规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方将从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项目的其他补救方法，赔偿费按每周迟交货物交货价或未提供服务费用的 0.5%计收，直至交货或提供服务为止，一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。但误期赔偿费的最高限为误期货物或服务合同价的 5%。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

二十四、不可抗力

在不可抗力事件发生后，乙方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知甲方，同时应尽实际可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响时间持续 120 天以上时，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

二十五、税费

中国政府根据现行税法规定对甲方征收的与本合同有关的一切税费由甲方负担；规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费由乙方负担。

二十六、履约保证金

双方在签订合同时，向采购缴纳中标价 5%的履约保证金。如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。履约保证金在合同规定退还期满后 5 个工作日内无息退还。

二十七、争议解决方式

甲乙双方因履行本合同发生纠纷时，可以协商解决，协商不成的，任何一方均向_____人民法院提起诉讼。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
单位地址：	单位地址：
法定代表人 （被授权委托人）：	法定代表人 （被授权委托人）：
联系电话：	联系电话：
开户银行：	开户银行：
账号名称：	账号名称：
帐号：	帐号：
日期：　　年　　月　　日	日期：　　年　　月　　日

新点网上招投标系统

第六部分　投标文件格式

封面

分 包 名 称

投 标 文 件

投标人：　　（电子印章）

法定代表人：　　（电子签章）

年　　月　　日

新点网上招投标系统

目录

一、投标人基本情况
二、投标人资质
三、投标人财务报告
四、缴纳税收和社会保障资金凭据
五、履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明
六、无重大违法行为声明
七、投标函
八、法定代表人授权委托书
九、开标一览表
十、明细报价表
十一、中小企业或残疾人福利性单位声明函
十二、响应偏差表
十三、所投产品技术资料或样本等
十四、主要部件、辅材明细表
十五、项目实施方案
十六、质量保证及售后服务方案
十七、项目组人员
十八、投标人承担类似项目业绩一览表
十九、投标所需其他材料
二十、其他材料

新点网上招投标系统

一、投标人基本情况

投标人名称			
法定代表人		注册地区	
地址		邮政编码	
成立时间		单位性质	
注册号或社会信用代码		注册资本（万元）	
供应商类别		诚信等级	
开户银行		账号	
联系人		联系电话	
经营范围			
备注			

新点网上招投标系统

二、投标人资质

序号	证书编号	资质等级	证书有效截止时间	查看

序号	证书编号	资质等级	证书有效截止时间	查看

可以选择诚信库或使用 word 上传

新点网上招投标系统

三、投标人财务报告

指投标人经审计的财务报告或银行出具的资信证明

四、缴纳税收和社会保障资金凭据

提供符合招标文件要求的依法缴纳税收和社会保障资金的凭据

五、履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

（采购单位）：

我公司具备履行编号为_____号_____项目合同的设备和专业技术能力。

特此声明。

单位名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

六、无重大违法行为声明

____（采购人名称）_____：

我公司在参加编号为_____号_____项目的投标活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

新点网上招投标系统

七、投标函

_____：

经研究，我们决定参加编号为_____的招标活动并投标，为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方按招标文件要求提交电子投标文件；

二、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量履约交付；

三、我们理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择中标人的权利；

四、投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的，或在评标期间出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，我们酌情决定是否参加当场变更的竞争性谈判采购；

五、我方愿按《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规的规定，自觉履行自己的全部责任；

六、我方已按招标文件的规定缴纳投标保证金，并同意按约定缴纳履约保证金，遵守贵方有关招标投标的各项规定；

七、我方响应招标文件规定的投标有效期。

单位名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

新点网上招投标系统

八、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

（采购人名称）：

（单位名称）法定代表人（姓名）法定代表人身份证号 _____ 授权我单位（职务或职称）（姓名）为我单位本次授权代理人，全权处理此次（项目名称）公开招标活动的一切事宜。

特此授权

（授权委托书电子件可由授权代理人签字后扫描上传或直接加盖电子签章，并加盖单位及法定代表人电子签章。）

单位名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

法人授权代表：_____（签字）

_____年_____月_____日

新点网上招投标系统

九、开标一览表

标题	**内容**	**单位**
投标总价		元
免费维保期		年
合同履约期限		

十、明细报价表

明细报价表

序号	货物名称	品牌.型号.产地	单价（元）	数量	合价（元）	是否属于小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的产品
1	项目前期费用		7000	1		
	合计					

投标报价总计	￥_____ **人民币（大写）：____仟____佰____拾____万____仟____佰____拾____元___角___分**
其中，是否属于小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的产品**报价总计**	￥_____ **人民币（大写）：____仟____佰____拾____万____仟____佰____拾____元___角___分**

注：1、投标人应分项进行填报，表中表格行数可自行添加。招标文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。**表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价一致。**

2、在“是否属于小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位”栏内，填写“是”或“否”，“小、微型企业产品报价总计”填写汇总价，如果小微型企业的产品报价未按上表格式填写或无法划分计算的，评标时将均不予折扣。

单位公章：_____（电子签章）　法定代表人：_____（电子签章）

十一、中小企业或残疾人福利性单位声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

注：非小企业不需提供此声明函

新点网上招投标系统

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购单位名称）单位的（采购项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

注：非残疾人福利性单位不需提供此函。

新点网上招投标系统

十二、响应偏差表

投标响应偏差表

招标文件内容	投标文件内容	偏差内容及说明

单位公章：_____（电子签章） 法定代表人：_____（电子签章）

1、凡投标文件中所投货物或服务与招标文件有偏差的（包括正偏差，用+号表示和负偏差，用-号表示），均应在此表中详细列出并说明理由（内容较多的可以标注见投标文件第几页），未在此表中列出的视同完全满足招标文件要求。

2、投标人所投产品如与招标文件要求的规格及配置不一致，则须在上表偏离说明中详细注明。

3、响应部分可后附详细说明及技术资料，并注明投标文件中对应的页码范围。

十三、所投产品技术资料或样本等

格式自拟，可附相关产品技术彩页

十四、主要部件、辅材明细表

主要部件及辅材	品牌	产地	生产厂家	主要技术参数	质保期满后优惠价格

注：投标人应将所投货物的主要部件、配件等材料的品牌、产地、相关参数、质保期满后的优惠价格等在表中空白处填列。

单位公章：_____（电子签章）　法定代表人：_____（电子签章）

新点网上招投标系统

十五、项目实施方案

格式自拟

新点网上招投标系统

十六、质量保证及售后服务方案

格式自拟

新点网上招投标系统

十七、项目组人员

拟选派项目负责人简历表

<table>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>年
龄</td><td></td><td>学历</td><td></td></tr>
<tr><td>毕业学校</td><td colspan="5">年毕业于 _____学校_____专业</td></tr>
<tr><td>专业技术职称</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">执业资格证书
及注册编号</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">主要主持的类似项目</td></tr>
<tr><td>序号</td><td>项目名称</td><td>合同甲方</td><td>获得的
奖项</td><td colspan="2">备注</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

注：1、投标文件中需按要求提供项目负责人有关证书证明。

2、如中标，项目负责人须本表承诺实施，不得更换。

单位公章：_____（电子签章）　法定代表人：_____（电子签章）

新点网上招投标系统

投标人项目管理、技术及服务人员一览表

姓　名	本项目 拟任职务	学 历	身份证号	联系 电话	备注
	项目联系人				填写手机号码

注：如投标人中标，项目管理、技术及服务人员必须按本表承诺人员操作，不得随意更换。按招标文件要求附相关人员证书。

单位公章：_____（电子签章）　法定代表人：_____（电子签章）

新点网上招投标系统

十八、投标人承担类似项目业绩一览表

业绩资料

请按招标文件要求编制业绩材料电子件			
序号	项目名称	采购单位	合同金额

投标人承担类似项目业绩一览表

序号	项目名称	采购单位	合同金额

注：请填写此表，并按要求上传业绩资料电子件。也可从诚信库中挑选业绩资料。

新点网上招投标系统

十九、投标所需其他材料

请在此文档中增加投标所需其他相关内容（包括资格要求、评分办法、采购需求中涉及的证件证明及其它投标人认为有必要提供的资料），如没有请将此空文档上传。