**宿迁经济技术开发区工程建设项目招标代理机构在宿执业登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 |  | 工商注册地 | 市 县（区） |
| 成立时间 | 年 月 | 注册资金 |  万元 |
| 营业执照注册号 |  | 信用报告分值 |  |
| 详细地址 | 总公司地址： |
| 在宿办公地址（市外招标代理机构）： |
| 公司营业面积（市外代理机构填报在宿固定办公场所） |  平方米 | 其中档案专存房间面积 |  平方米 |
| 办公设备情况（市外招标代理机构填报在宿设备情况） |  |
| 法定代表人 |  | 学历 |  | 固话及手机 |  |
| 市外招标代理机构在宿负责人 |  | 学历 |  | 固话及手机 |  |
| 技术经济负 责 人 |  | 职称和执业注册资格 |  | 从事工程管理年限 |  年 |
| 现资质等级 |  | 资质取得时间 |  | 资质有效期 |  |
| 申报专职人员（不少于7名） | 姓名 | 职称及专业 | 身份证号 | 执业注册证书类别及等级 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 备注：人员较多的可另附清单。 |
| 我单位承诺所提交的本登记表中相关内容及附件资料真实、准确，并承诺在宿执业期间严格遵守宿迁经济技术开发区公共资源交易中心各项管理规定。否则，我单位自愿接受宿迁经济技术开发区公共资源交易中心作出的限制市场准入等相关处理规定，且不提出任何异议。法定代表人（签章）代理机构（法人章）：年 月 日 |
| 公共资源交易中心意见 年 月 日 |
| 行政审批局意见:年 月 日 |

需提交材料清单如下（原件备查）：1、工商营业执照副本（市外代理机构在宿注册分公司的，须同时提供分公司营业执照）；2、工程招标代理资格证书；3、办公条件证明材料（办公面积以房屋产权证明或租赁合同为准）；4、申报备案的招标代理机构专职人员的职称证书、执业资格证书、注册证书、岗位培训合格证、劳动合同及所在单位为其缴纳的近半年内的养老保险证明等；5、经宿迁市信用管理部门备案的第三方信用服务机构出具的综合信用评估报告。